



मनमोहन प्राविधिक विश्वविद्यालय
सेवा आयोग

प्रशासन सेवा, लेखा समूह, पाँचौं तहको मुख्य लेखा सहायक पदको
आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

पदको विवरण

सेवा : प्रशासन	समूह : लेखा
पद : मुख्य लेखा सहायक	तह : पाँचौं

पाठ्यक्रमको रूपरेखा

यस पाठ्यक्रमको आधारमा निम्नानुसार दुई चरणमा परीक्षा लिइनेछः

प्रथम चरण : लिखित परीक्षा

द्वितीय चरण : (क) कम्प्युटर सीप परीक्षण

(ख) अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क : ६०

पूर्णाङ्क : ४०

पूर्णाङ्क : २५

तालिका (१)

प्रथम चरण: लिखित परीक्षा

विषय	परीक्षा प्रणाली	प्रश्न संख्या	समय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क
खण्ड(क) सामान्य ज्ञान	वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्न	२० प्रश्न X १ अंक = २०	२० मिनेट	६०	२४
खण्ड(ख) सेवासम्बन्धी विषय	विषयगत छोटो उत्तर आउने प्रश्न	८ प्रश्न X ५ अंक = ४०	२ घण्टा		

तालिका (२)

द्वितीय चरण: प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ता

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	समय
कम्प्युटर सीप परीक्षण	४०	प्रयोगात्मक	४० मिनेट
अन्तर्वार्ता	२५	मौखिक	

द्रष्टव्य :

- यो पाठ्यक्रमको योजनालाई प्रथम चरण र द्वितीय चरण गरी दुई भागमा विभाजन गरिएको छ ।
- माथि उल्लेखित सेवा/समूह, तह र पदको खुला/आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम उपर्युक्तबमोजिम हुनेछ ।
- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुनेछ ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तरबाट सही उत्तर दिँदा पाउने अंकको २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा अङ्क कट्टा गरिने छैन ।

५. वस्तुगत बहुउत्तर हुने परीक्षामा परीक्षार्थीले चार वटा उत्तरमध्ये एउटा मात्र उत्तरको नम्बर लेख्नुपर्नेछ ।
६. बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
७. विषयगत प्रश्नका हकमा तोकिएको अंकका लागि एउटा प्रश्न वा एउटै प्रश्नका दुई वा दुईभन्दा बढी भाग वा दुई वा बढी प्रश्नहरू सोध्न सकिनेछ ।
८. परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या, अंक र अङ्कभार सम्बन्धित पत्र /विषयमा दिईएअनुसार हुनेछ ।
९. परीक्षार्थीले मोबाइल, प्रोग्रामेवल क्यालकुलेटर, स्मार्ट-वाच वा यस्तै प्रकारका विद्युतीय उपकरण परीक्षा हलमा लैजान पाइने छैन ।
१०. प्रथम चरणको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
११. प्रथम चरणको लिखित परीक्षामा छनौट भएका उम्मेदवारहरूको प्राप्ताङ्क र द्वितीय चरणको प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वार्ताको अंकको कूल योगका आधारमा अन्तिम परीक्षाफल प्रकाशित गरिनेछ ।
१२. खण्ड (क) र खण्ड (ख) को परीक्षा एकै दिन हुनेछ । खण्ड (क) को परीक्षाको उत्तरपुस्तिका बुझाउने वित्तिकै खण्ड (ख) को परीक्षा सुरु हुनेछ ।
१३. यो पाठ्यक्रम मिति २०७९/११/१६ देखि लागु हुनेछ ।

लिखित परीक्षाका विषयवस्तु

खण्ड (क): सामान्य ज्ञान

पूर्णाङ्क: २०.

१. नेपालको भूगोल ३
 - १.१ धरातलीय स्वरूपको किसिम, विशेषताहरू
 - १.२ प्राकृतिक स्रोतहरूको किसिम, उपलब्धि र वर्तमान अवस्था
 - १.३ नेपालमा पाईने हावापानीको किसिम र विशेषता
 - १.४ प्रदेश नं. १ को भौगोलिक अवस्थासम्बन्धी जानकारी
२. नेपालको इतिहास ३
 - २.१ किरातकाल, लिच्छवीकाल र मल्लकालको सामाजिक, आर्थिक एवम राजनीतिक अवस्था
 - २.२ आधुनिक नेपालको इतिहास (एकीकरणदेखि हालसम्म): राजनीतिक घटनाक्रम र त्यसका कारण तथा परिणामहरू
३. नेपालको सामाजिक एवं सांस्कृतिक अवस्था ३
 - ३.१ परम्परा, मूल्य र मान्यता, धर्म, जातजाति, भाषाभाषी, संस्कृति, कला, साहित्य आदि
 - ३.२ सामाजिक, आर्थिक तथा राजनैतिक अवस्था
४. नेपालको आर्थिक विकासका पूर्वाधारहरू (कृषि, उद्योग, व्यापार, पर्यटन, यातायात, संचार, शिक्षा, स्वास्थ्य, विद्युत आदि) र प्रदेश नं. १ को चालु आवधिक योजना ४
५. विज्ञान तथा प्रविधि २
 - ५.१ विज्ञान तथा प्रविधिसम्बन्धी सामान्य जानकारी
 - ५.२ विज्ञान तथा प्रविधिको विकासबाट मानव जीवनमा परेको प्रत्यक्ष प्रभाव
६. संयुक्त राष्ट्रसंघ, सार्क, विम्प्टेक र आसियानसम्बन्धी सामान्य जानकारी २

७. राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्वका राजनीतिक, आर्थिक, सामाजिक, वैज्ञानिक, सांस्कृतिक, खेलकुद, पुस्तक, पुरस्कार, कला, साहित्य, संगीतलगायत समसामयिक घटना तथा नवीनतम गतिविधिहरू ३

खण्ड (ख) : सेवासम्बन्धी विषय

पूर्णाङ्क : ४०

१. लेखापालनका आधारभूत धारणा र सिद्धान्त

५

- १.१ लेखा प्रणाली, लेखापालन र लेखा अभिलेख
- १.२ लेखापालनका आधारभूत सिद्धान्त
- १.३ लेखा प्रणालीका (एकोहोरो सेस्ता प्रणाली, दोहोरो सेस्ता प्रणाली) सिद्धान्त, विशेषता, कमजोरी र सबल पक्षहरू
- १.४ लेखा अभिलेख र लेखा सूचनाको प्रयोजन तथा प्रयोगकर्ताहरू
- १.५ लेखाका प्रकार तथा शाखाहरू (वित्तीय लेखा, लागत लेखा, व्यवस्थापकीय लेखा र सरकारी लेखा)

२ आन्तरिक नियन्त्रण र व्यावसायिक लेखाप्रणाली

१५

- २.१ व्यावसायिक लेखाको अवधारण र लेखाका सर्वमान्य सिद्धान्त (Accounting Concepts and Generally Accepted Accounting Principles)
- २.२ व्यावसायिक लेखाको उद्देश्य, क्षेत्र तथा कार्य (Objective, Scope and Function of Accounting)
- २.३ भौचर/लेजर, क्यासबुक, कन्ट्रोल लेजर
- २.४ डेबिट क्रेडिटका नियमहरू
- २.५ सन्तुलन परीक्षण : परिचय, महत्व, उद्देश्य र सन्तुलित नहुनाका कारणहरू, लेखा अभिलेखका गलति र प्रकार, गलति पत्ता लगाउने र गलति सच्याउने तरिका
- २.६ बासलात - सम्पत्ति र दायित्वको वर्गीकरण, स्थिर सम्पत्ति र दायित्व, चालु सम्पत्ति र दायित्व, भौतिक र अभौतिक सम्पत्ति (Tangible and Intangible Assets), दीर्घकालीन दायित्व (Long-term liabilities), सम्भाव्य दायित्व (Contingent Liabilities)
- २.७ नाफा नोक्सान खाता र बासलातको उद्देश्य तथा महत्व
- २.८ ह्रास कट्टीका तरिकाहरू र ह्रास कट्टीको अभिलेख
- २.९ बैंक हिसाब मिलान : अर्थ, आवश्यकता, मौज्जात, फरक पर्नाका कारणहरू, हिसाब मिलानका तरिकाहरू
- २.१० वित्तीय विवरण र प्रतिवेदन

३. सरकारी लेखाप्रणाली तथा लेखापरीक्षण

५

- ३.१ सरकारी लेखाप्रणाली र लेखा परीक्षणसम्बन्धी सामान्य जानकारी
- ३.२ जिन्सी सेस्ताप्रणाली, राजश्व/सेस्ताप्रणाली र धरौटी सेस्ताप्रणाली
- ३.३ राजश्व प्रशासन (कर, भंसार, अन्तःशुल्क) सम्बन्धी सामान्य जानकारी
- ३.४ बजेटसम्बन्धी सामान्य जानकारी

४. सेवासँग सम्बन्धित कानुनी व्यवस्थाहरू

१५

- ४.१ मनमोहन प्राविधिक विश्वविद्यालय ऐन, २०७६
४.२ मनमोहन प्राविधिक विश्वविद्यालय शिक्षक तथा कर्मचारी सेवाका सर्त र सुविधासम्बन्धी नियमावली, २०७८
४.३ मनमोहन प्राविधिक विश्वविद्यालय आर्थिक प्रशासनसम्बन्धी नियमावली, २०७८
४.४ मनमोहन प्राविधिक विश्वविद्यालय शैक्षिक प्रशासनसम्बन्धी नियमावली, २०७८
४.५ मनमोहन प्राविधिक विश्वविद्यालय सेवा आयोगसम्बन्धी नियमावली, २०७८
४.६ मनमोहन प्राविधिक विश्वविद्यालय संरक्षण समितिसम्बन्धी नियमावली, २०७८
४.७ भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९
४.८ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र नियमावली, २०६४
४.९ लेखा परीक्षण ऐन, २०७५
४.१० आयकर ऐन, २०५८
४.११ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ र नियमावली २०७७
४.१२ प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, २०७८ र नियमावली
- प्रयोगात्मक परीक्षा**

समय : ३० मिनेट

प्रश्न संख्या : ६

पूर्णाङ्क : ४०

उत्तीर्णाङ्क : १६

कम्प्युटर सीप परीक्षणसम्बन्धी प्रयोगात्मक परीक्षा योजना

विषयवस्तु शीर्षक	प्रयोगात्मक अंक	समय
English Typing	५	५ मिनेट
Devanagari Typing	५	५ मिनेट
Windows Basic, Email and Internet	५	५ मिनेट
Word Processing	१०	८ मिनेट
Electronics Spreadsheet	१०	१० मिनेट
Presentation System	५	७ मिनेट
Total	४०	४० मिनेट

प्रयोगात्मक परीक्षाका विषयवस्तु

1. Windows basic, Email and Internet

- Introduction to Graphical User Interface
- Use & Update of Antivirus Concept of virus, worm, spam etc.

- Starting and shutting down Windows
- Basic Windows elements - Desktop, Taskbar, My Computer, Recycle Bin etc.
- Concept of file, folder, menu, toolbar
- Searching files and folders
- Internet browsing & searching the content in the web
- Creating Email ID, Using email and mail client tools
- Basic Network troubleshooting (checking network & internet connectivity)

2. Word Processing

- Creating, saving and opening documents
- Typing in Devanagari and English
- Copying, Moving, Deleting and Formatting Text
- Paragraph formatting (alignment, indentation, spacing etc.)
- Creating lists with Bullets and Numbering
- Creating and Manipulating Tables
- Borders and Shading
- Creating Newspaper Style Documents Using Column
- Security Techniques of Document
- Inserting header, footer, page number, Graphics, Pictures, Symbols
- Page setting, previewing and printing of documents
- Mail merge

3. Presentation System

- Introduction to presentation application
- Creating, Opening & Saving Slides
- Formatting Slides, Slide design, Inserting header & footer
- Slide Show
- Animation
- Inserting Built-in picture, Picture, Table, Chart, Graphs, and Organization Chart etc

4. Electronic Spreadsheet

- Organization of Electronic Spreadsheet applications (Cells, Rows, Columns, Worksheet, Workbook and Workspace)

